中国西安人力资源服务产业园西咸新区园区

视同入园机构申请表

编号： 日期：20 年 月 日（加盖企业公章）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | | |
| 投资方 |  | | | 设立企业名称 |  | | |
| 法人代表 |  | 联 系 人 | |  | 固话/手机 | |  |
| 注册资金 | 万元 | 营业收入 | | 万元/年 | 税 收 | | 万元/年 |
| 员工人数 | 人 | 所需面积 | | 平方米 | 入驻时间 | |  |
| 企业性质 | □国有企业 □集体企业 □私营企业 □中外合资企业 | | | | | | |
| 注册经营地址 |  | | | | | | |
| 入驻企业类型 | □设立全国总部 | | | | | | |
| □设立区域总部（如西北地区总部） 区域范围： | | | | | | |
| □设立陕西省分公司 总部位于： | | | | | | |
| □设立西咸新区分公司 总部位于： | | | | | | |
| □设立陕西省公司或西咸新区公司（省外无分支） | | | | | | |
| 企业主营业务（可多选） | □在线招聘 | | □人才寻猎 | | | □培训 | |
| □人才派遣 | | □人事代理 | | | □招聘流程外包 | |
| □薪酬外包 | | □人力资源咨询 | | | □人才测评 | |
| □人才评鉴 | | □考试服务 | | | □背景调查 | |
| □人力资源管理软件 | | □人才管理软件 | | | □招聘管理软件 | |
| □e-Learning | | □员工福利及健康医疗 | | | 其它： | |
| 办公场地出租方 | 出租方名称 | |  | | | 办公场地出租方 | |
| 税号/身份证号 | |  | | |  | |
| 权益证明材料 | |  | | |  | |
| 法 人 | |  | | |  | |
| 企业概况简述（经营业绩、行业地位、未来发展规划） |  | | | | | | |
| 实地考察情况  及商谈结果 | 考察负责人： 考察时间： | | | | | | |
| 产业园管理 办公室意见 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

入 园 须 知

为更好地开展中国西安（西咸新区）人力资源服务产业园区的服务和管理工作，拟入驻企业需持以下材料到人力资源服务中心办理相关入驻申请手续。

1. 《入园申报表》一式两份。

2．工商营业执照副本原件及复印件（加盖公章）；

3．人力资源服务业从业许可证资质证书原件及复印件；

4．公司章程复印件；

5．上一年度税务部门出具的缴税情况证明；

6．上一年度财务报表及不同业务占比情况证明材料；

7．法人代表、经办人（授权委托书）身份证复印件；

8．企业获得荣誉称号的证明材料；

9．企业入驻产业园发展计划书（预计税收、业务往来佐证等）；

10. 入驻产业园诚信承诺书。

经审核后，所有原件退回，复印件登记留存。经洽谈达成入驻意向后，双方正式签订入园协议及办公用房租赁合同，企业入驻。

电 话：029-33585517

邮 箱：xxhr\_zs@163.com